

Sequência didática: Como preparar...um convite¹

Roteiro

Apresentação

Nome da sequência: **Como preparar...um convite**

Ano de escolaridade: 4º ano (1ºCiclo EB)

Duração Estimada: 2 dias

Competências/Domínios: (Cf. Atividades do Roteiro)

Descritores de desempenho/Metas: (Cf. Atividades do Roteiro)

Conteúdos associados: (Cf. Atividades do Roteiro)

Conhecimentos prévios: (Cf. Atividades do Roteiro)

Atividades: 3

Atividades

1. Contexto/ Apresentação

A leitura de um excerto da obra *O segredo do Rio*, de Miguel Sousa Tavares, conduz a uma reflexão sobre os espaços em que crescemos e que nos acompanham vida fora. Mas, o que é, para os meninos da cidade, crescer e viver no campo? Este pode ser o ponto de partida para a produção escrita de um convite a ser elaborado de forma criativa, aproveitando o produto de uma leitura mais aprofundada do texto, focando alguns aspetos a reutilizar, tais como vocabulário rural, elementos descritivos, atividades do campo.

Após um breve debate sobre as diferenças entre viver no campo e viver na cidade, o professor lança o desafio: E se este rapaz tivesse convidado os meninos da cidade para a festa de aniversário a realizar-se em breve? Que tipo de texto teria o rapaz de fazer? O que lhes diria para os convencer, com que jogos e atividades os motivaria a visitá-lo?

A discussão será acompanhada por um registo coletivo das propostas apresentadas, devidamente orientadas pelas situações do texto. Desta forma os alunos são conduzidos a considerar dois aspetos fundamentais na produção de um texto: a forma e o conteúdo.

Para convidar amigos para uma festa, deveremos formalizar um convite. Surgirão então algumas questões:

- O que é um convite?
- Como será um convite feito a quem não vive perto?
- São todos iguais?
- O que deve conter?
- O que precisamos de aprender?²

¹ Sequência didática adaptada do trabalho realizado pelo grupo.

² Cf *Manual de apoio à formação 2015*, secção Escrita, grelha orientadora para o professor (p. 23)

	Identificação das etapas no material do aluno (questão/ problema/pista...)	Competências/Domínios
Atividade 1	Leitura de um excerto da história <i>O segredo do Rio</i> , de Miguel Sousa Tavares. Visualização de um <i>power-point</i> sobre vários tipos de texto	Oralidade Leitura
Atividade 2	Apresentação aos alunos de convites já elaborados em suporte papel ou em suporte digital.	Oralidade Leitura
Atividade 3	Elaboração de um convite para a festa de aniversário de um rapaz que vive no campo, dirigido a jovens da cidade.	Escrita

Atividade 1								
Competências	Desempenhos e Conteúdos Associados		Experiências de Aprendizagem			MT*	Recursos a disponibilizar	Tempo
	Descritores de desempenho	Conteúdos	Conhecimentos Prévios	Atividades	Resultados			
Oralidade Leitura	Reter o essencial de um pequeno texto ouvido e lido.	Informação essencial e acessória	Consegue ler um texto e retira dele a informação essencial, organizando-a.	Leitura silenciosa e oral (prof/alu)	Identifica as ideias-chave do texto	TI	Texto em formato digital “Uma casa no campo”, in Miguel Sousa Tavares, <i>O segredo do rio</i> , 13.ª ed. Oficina do livro, 2008 (excerto adaptado com supressões)	45’
	Identificar as ideias-chave do texto (rapaz que vive no campo, necessita de amigos...conduz a partilhas, a festas e a convites).	Tema, assunto, ideias-chave	Reconhece diversos tipos de textos e respetivas características próprias	Questi. oral	Apropria-se de novos vocábulos	TP	Quadro/cadernos	30’
	Apropriar-se de novos vocábulos.	Léxico Elementos do convite		Analisar diversos tipos de texto.	Identifica elementos que têm de constar de um convite		Power-point (sobre diversos tipos de texto)	

* Metodologia de trabalho (MT): Trabalho individual (TI); Trabalho a pares (TP)

Atividade 2								
Competência (s) Domínios	Desempenhos e Conteúdos Associados		Experiências de Aprendizagem			M T	Recursos a disponibilizar	Tp
	Descritores de Desempenho	Conteúdos	Conhecimentos Prévios	Atividades	Resultados			
Oralidade Leitura	Ler pequenos textos (convites) de acordo com orientações previamente estabelecidas. Identificar o tema central/ assunto. Identificar o sentido de palavras desconhecidas.	Estrutura e formato de um convite: -saudação inicial (para quem) -evento se convida/atividades do evento -data, hora, local -necessidade de confirmação e forma de o fazer (telefone, mail...) -Frase/apelo à participação no evento -Despedida e assinatura	Organiza a informação e entende-a como essencial (contextualiza).	Ler e analisar convites já elaborados : -Suporte de papel e digital	Identifica a estrutura de um convite. Distingue vários modelos de convite.	TP	Diversos convites em formato papel e digital.	45'

Atividade 3								
Competência(s) Domínios	Desempenhos e Conteúdos Associados		Experiências de Aprendizagem			MT	Recursos a disponibilizar	Tp
	Descritores de Desempenho	Conteúdos	Conhecimentos Prévios	Atividades	Resultados			
Escrita	Planificar texto escrito (convite). Organizar a informação. Escrever uma curta mensagem-convite. Rever os textos.	Planificação de textos: <u>Estrutura e formato de um convite:</u> -saudação inicial (para quem) -para que evento se convida/atividades do evento -data, hora, local -necessidade de confirmação e forma de o fazer (telefone, mail...) -apelo à participação no evento -Despedida e assinatura Revisão de texto.	Escrita de pequenos textos seguindo instruções básicas. identifica áreas a melhorar.	Redigir um convite adequado a um contexto. Comparar o texto com uma lista de verificação. Reescrever o texto.	Constrói convites informais segundo um plano prévio.	TP	Ficha de trabalho	60'

CONVITE DE ANIVERSÁRIO



Imagina que o *rapaz que morava numa casa de campo* vai fazer anos e terá uma festa de aniversário. Imagina, ainda, que ele quer convidar meninos da cidade. Como deverá ser o convite?

Tem em atenção o que o narrador nos deu a conhecer no texto que lemos. O rapaz quer que os destinatários se sintam atraídos pelos locais por onde passeia e brinca.

Para além dessas informações o convite tem de ter:

- ❖ o **nome** de quem convida (remetente);
- ❖ a **data**, a **hora** e o **local** do evento;
- ❖ o **corpo do convite** (informação essencial)- tipo de eventos na festa EX: corrida de sacos, outros jogos e atividades.
- ❖ Podes inventar um **nome** para os **destinatários**... (pode ser um ou podem ser vários; pode ser até a turma toda...)
- ❖ Tens de indicar que é **necessário confirmar a presença e forma de confirmação**.
- ❖ **Despede-te com uma pequena frase, mostrando que é importante** que estejam presentes.